

|          |  |  |  |   |  |  |  |
|----------|--|--|--|---|--|--|--|
| <b>A</b> | Stichting BOOR - Rotterdam   | Verwerkingsverantwoordelijke:<br>Privacy ambassadeur school: | H.W.M. van Blijswijk<br>Voorzitter College van Bestuur<br>Mevr. F. Sprenger  | Contactgegevens Functionaris Gegevensbescherming: | R. van Butselaar<br><a href="mailto:rob.vanbutselar@stichtingboor.nl">rob.vanbutselar@stichtingboor.nl</a><br><a href="http://www.stichtingboor.nl">www.stichtingboor.nl</a>   |  |  |
| <b>B</b> | <b>Categorie van de betrokkene:</b><br><b>Leerlingen vo</b>  | <b>C</b>   | <b>Verwerkingsdoelstellingen:</b><br>a. Organiseren of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)<br>b. berekenen, vastleggen en innen van 'gelden'<br>c. verantwoorden aan DUO, onderwijsinspectie en accountant<br>d. verstrekken van (digitale) leermiddelen<br>e. begeleiding leerling (pedagogisch dossier) en studieadvies<br>f. onderzoek<br>g. uitvoering of toepassing van een andere wet of taak van algemeen belang | <b>H</b>  | <b>Grondslag van de verwerkingsdoelstellingen:</b><br>Wettelijk en overeenkomst<br>Overeenkomst, gerechtvaardigd belang<br>Wettelijke verplichting en overeenkomst<br>Overeenkomst, gerechtvaardigd belang<br>Wettelijk en overeenkomst<br>Overeenkomst, gerechtvaardigd belang<br>Wettelijk, overeenkomst, publ. taak | <b>Doorgifte van persoonsgegevens buiten de EU</b><br>Niet van toepassing. |  |
| <b>J</b> | Algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen  | <b>E</b>   | <b>Brondocumenten</b>  | <b>I</b>  | <b>Bewaartermijnen</b>   | <b>G</b>   | <b>Gegevens van verwerkers (cloud)</b> |
|          | Assessment nog niet uitgevoerd. Assessment uit te voeren op de informatiebeveiliging (ISO 27002), beoordeling volwassenheidsniveau 2,5 op basis van Toetsingskader SURF (schaal 1-5). Beoordeling uit te voeren op Privacy (AVG2018), beoordeling volgt. |  | I<br>II<br>III<br>IV<br>V<br>VI  |   |  |  | I<br>II<br>III<br>IV<br>V<br>VI        |
|          |  |  | (Digitaal) aanmeldingsformulier  |   | 2 jaar of 7 jaar (bekostiging)   |  | naam                                   |
|          |  |  | Kopie of inzage id/paspoort of DigID   |   | Maximaal 1 maand   |  | naam                                   |
|          |  |  | Doc. beheersmaatregel gezondheid   |   | 2 jaar of 7 jaar (bekostiging)   |  | naam                                   |
|          |  |  | Overdrachtsformulier (o.a. OKR, OSO)   |   | 2 jaar n.b.o.  |  | naam                                   |
|          |  |  | Specifieke documenten**  |   | 2 of 7 jaar n.b.o.   |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |
|          |  |  |  |   |  |  | naam                                   |

| D                            | Categorieën van persoonsgegevens                     | F                                    |                |                |     |                 |             |     |                  |                   |               |          | G          |            |              |          |              |                |                 |                 |                |                  |                  |              |           | Interne gebruikers |        |        |               |     |           |   |   |       |       |  | BIV<br>classificatie |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------|----------------|-----|-----------------|-------------|-----|------------------|-------------------|---------------|----------|------------|------------|--------------|----------|--------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|------------------|------------------|--------------|-----------|--------------------|--------|--------|---------------|-----|-----------|---|---|-------|-------|--|----------------------|
|                              |  | Andere verwerkingsverantwoordelijken |                |                |     |                 |             |     |                  |                   |               |          | Verwerkers |            |              |          |              |                |                 |                 |                |                  |                  |              |           | Interne gebruikers |        |        |               |     |           |   |   |       |       |  |                      |
|                              |  | DUO                                  | Leer<br>plicht | school<br>insp | SWV | Accoun-<br>tant | GGD<br>arts | CIP | Stage<br>bedrijf | vervolg<br>onderw | Overig<br>*** | LAS<br>1 | ELO<br>2   | Toets<br>3 | Rooster<br>4 | CRM<br>5 | zorg en<br>6 | studiebeg<br>7 | informatie<br>8 | Bibliothee<br>9 | Tevreden<br>10 | Office 365<br>11 | Uitgeverij<br>12 | Overig<br>13 | leerling- | Docent             | Mentor | Decaan | IB-er / zo PR | Fin | schoollei |   |   |       |       |  |                      |
| 1a                           | Contactgegevens: naam, e-mail, opleiding             | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 1b                           | Contactgegevens: geboortedatum en geslacht           | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 1c                           | Contactgegevens: overige gegevens                    | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 2                            | Leerlingnummer                                       | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 3                            | Nationaliteit en geboorteplaats                      | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 4                            | Gegevens ouders of voogd                             | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 5                            | Medische gegevens (op eigen verzoek/vrijwillig)      | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 6                            | Godsdienst (op eigen verzoek/vrijwillig)             | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 7                            | 7a Examinering                                       | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
|                              | 7b Studietraject                                     | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
|                              | 7c Begeleiding leerling                              | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
|                              | 7d Aanwezigheidsregistratie                          | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
|                              | 7e Medisch dossier (papier)                          | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 7f Klas, leerjaar, opleiding | v  | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 8                            | Onderwijsorganisatie (roosters, boekenlijsten, etc.) | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 9                            | Financien (volledige cyclus)                         | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 10                           | Beeldmateriaal                                       | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 11                           | Docent/zorgcoördinator/ IB-er/ decaan/ mentor        | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 12                           | BSN (PGN)  | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 13                           | Eck-ID (keten ID)                                    | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | M-H-M |       |  |                      |
| 14                           | Overige gegevens                                     | v                                    | v              | v              | v   | v               | v           | v   | v                | v                 | v             | v        | v          | v          | v            | v        | v            | v              | v               | v               | v              | v                | v                | v            | v         | v                  | v      | v      | v             | v   | v         | v | v | v     | M-H-M |  |                      |

\* Pedagogisch dossier (voortgang, examineren en aanwezigheid registratie)  
 \*\* Specifieke documenten: eventuele rapporten (dyslexie, psycholoog, etc.), verbliffsvergunning, ontheffing en toestemmingsformulieren  
 \*\*\* Overig, waaronder jeugdzorg, wijkagent en diverse '-logen'  
 \*\*\*\* Interne applicaties draaien op eigen server, onder eigen beheer; geen Verwerkersovereenkomst nodig.